МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ   
« ИЗАНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

## ПРИКАЗ

27.12.2023 г. № 348

с.Изано

## Об организации работы по реализации проекта

**«Школа Минпросвещения РФ» в 2023-2024 учебном году»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 года № 474 « О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации», Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт управления образованием Российской академии образования, в целях включения школы в формирующееся образовательное пространство, обеспечения доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся, сохранения здоровья, обеспечения безопасности, развития, социализации и выбора жизненного пути обучающихся, поддержка учительства, создания комфортного и безопасного школьного климата, конструирования современной мотивирующей образовательной среды, письма Министерства просвещения РФ от 25.02.2023года № 03-281 «О реализации проекта «Школа Минпросвещения России» и приказа по отделу образования, спорта и молодежной политики АМР «Ахвахский район» от 23.12.2023 года № 01-09/28

## П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Создать рабочую группу по реализации концепции «Школа Минпросвещения России» в МБОУ «Изанинская СОШ» (Приложение № 1).
2. Утвердить Дорожную карту мероприятий, направленную на обеспечение развития МБОУ

«Изанинская СОШ» в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» (Приложение № 2).

1. Утвердить Положение о рабочей группе по реализации концепции «Школа Минпросвещения России» в МБОУ «Изанинская СОШ» (Приложение № 3).
2. Ответственному за сайт, Абдулатиповой К.И., разместить информацию на сайте школы в соответствующем разделе.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Х.М.Саадуева

Приложение № 1 к приказу от 27.12.2023 г. № 348

## Состав рабочей группы (школьной команды)

**по реализации концепции «Школа Минпросвещения России» в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

## «Изанинская средняя общеобразовательная школа»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление** | **ФИО** | **Должность** | **Номер**  **телефона** | **Электронный адрес** |
| **1** | **Знание** | Ахмедбегова Э.Д. | Зам. по УР | 89289742707 | akhmedbegova@mail.ru |
| **2** | **Здоровье** | Ибрагимов Б.Р. | Учитель | 89288398111 | beruk1990@mail.ru |
| **3** | **Творчество** | Кавханова И.Б. | Кл.рук-ль | 89285090233 | kavhanovaigmail.com@mail.ru |
| **4** | **Воспитание** | М-гусейнов А.М. | Зам.по ВР | 89286066427 | amalaguseynov@internet.ru |
| **5** | **Профориентация** | Максудов И.А. | Рук.ОБЖ | 89994195716 | islamm85@mail.ru |
| **6** | **Учитель** | Залбегова А.М. | Рук. МО нач.кл. | 89387773476 | zalbegova111asiyat@rambler.ru |
| **7** | **Школьный климат** | Магомедова П.М. | Психолог | 89289817599 | izano88@mail.ru |
| **8** | **Образовательная среда** | Саадуева Х.М. | Директор | 89288665000 | khurulin2021@mail.ru |

Приложение № 2 к приказу от 27.12.2023 г. № 348

## Дорожная карта внедрения проекта «Школа Минпросвещения России» в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

**«Изанинская средняя общеобразовательная школа»**

**Цель:** формирование единого образовательного пространства в соответствии с едиными требованиями к содержанию обучения, воспитательной

работы, профориентации и развития обучающихся с учетом индивидуальных потребностей и интересов, к средовым условиям развития обучающегося и трудовой деятельности педагога.

## Задачи:

1. Определение направлений деятельности школы, формирующих единое образовательное пространство.
2. Формирование эталонной модели школы будущего с выделением единых критериев и активностей (учитывающих в том числе этнокультурные особенности) еѐ функционирования, обеспечивающей доступность качественного образования и предоставляющей разные возможности для всех обучающихся.
3. Формирование механизмов синхронизации и взаимодействия образовательных и учебных процессов (рабочие учебные программы, учебное расписание занятий, оценочные процедуры результатов обучения, линейка учебников, показателей деятельности) в существующей системе школьного образования, нормативных и методических документов, создание мотивирующих инструментов саморазвития и роста общеобразовательной организации.
4. Закрепление статуса учителя как основополагающего элемента в системе качественного российского образования и становления российской гражданственности подрастающего поколения.
5. Формирования механизмов вовлечения и поддержки семьи в процесс социализации, выбора жизненного пути, формирования мировоззрения и субъективного благополучия ребенка.
6. Формирования личностных результатов обучающихся на основе развития их самосознания, самоопределения, смыслообразования и морально- этической ориентации.
7. Закрепление всеобщей ответственности за качественное отечественное образование подрастающего поколения страны (родители, государство, профессиональные и бизнес-сообщества, средства массовой информации, общественные объединения, местные территориальные сообщества).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименования мероприятий** | **Сроки** | **Ответственный/исполнитель** | **Ожидаемый результат** |
| **1.Нормативно-правовое обеспечение** | | | | |
| 1 | Определение состава рабочей группы по  апробации и внедрению проекта «Школа Минпросвещения России» | Декабрь 2023 | Саадуева Х.М., директор | Приказ о составе рабочей группы по апробации и внедрению проекта «Школа  Минпросвещения России» |
| 2 | Формирование комплекта распорядительных документов, обеспечивающих реализацию  проекта «Школа Минпросвещения России» | Декабрь 2023 | Саадуева Х.М ., директор | Приказы об утверждении документов, обеспечивающих реализацию проекта «Школа  Минпросвещения России» |
| **2. Организационное обеспечение** | | | | |
| 1 | Организация проведения самодиагностики в рамках проекта «Школа Минпросвещения России» и проведения анализа ее результатов | Январь – февраль 2024 | Ахмедбегова Э.Дж.., заместитель  директора по УВР, руководители ШМО | Приказ директора о проведении  самодиагностики в рамках проекта «Школа Минпросвещения России» и проведения  анализа ее результатов |
| 2 | Организация участия в совещаниях по  сопровождению внедрения проекта «Школа Минпросвещения России» для руководителей/координаторов, управленческих  команд | В течение 2023-2024 уч.года | Ахмедбегова Э.Дж ., заместитель директора по УВР | Информирование сотрудников о внедрении проекта «Школа Минпросвещения России» для руководителей/координато ров, управленческих команд |
| 3 | Организация (направление заявок) повышения квалификации педагогических работников/управленческих команд по  дополнительным профессиональным программам, учитывающих в содержании идеологию и модели внедрения проекта «Школа  Минпросвещения России» | В течение 2023-2024 уч.года | Ахмедбегова Э.Дж., заместитель директора по УВР | Удостоверение о повышение квалификации.  Совершенствование профессиональных компетенций руководителя и педагогов ОУ по  вопросам моделирования эталонной школы проекта «Школа Минпросвещения России» |
| 4 | Организация деятельности школьной команды в рамках апробации и внедрения проекта «Школа  Минпросвещения России» | В течение 2023-2024 уч.года | Директор, заместитель директора по УВР | Документы эталонной школы проекта «Школа Минпросвещения России» |
| **3. Информационно – методическое сопровождение** | | | | |
| 1 | Ведение раздела «Школа Минпросвещения  России» на официальном сайте школы | В течение 2023-2024  уч.года | Ответственный за ведение  школьного сайта | Раздел «Школа Минпросвещения России» с  актуальной информацией на сайте школы |
| 2 | Организация участия в информационно - образовательных семинарах по сопровождению внедрения проекта «Школа Минпросвещения  России» | В течение 2023-2024 уч.года | Ахмедбегова Э.Дж., заместитель директора по УВР | Применение в работе презентационных и рабочих материалов информационно - образовательных семинаров |
| 3 | Организация участия в информационно -  образовательных семинарах по вопросам | В течение 2023-2024  уч.года | Ахмедбегова Э.Дж., заместитель  директора по УВР | Применение в работе презентационных и  рабочих материалов информационно - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | результатов внедрения проекта «Школа  Минпросвещения России» |  |  | образовательных семинаров |
| 4 | Обеспечение методической поддержкой  педагогических работников в рамках внедрения проекта «Школа Минпросвещения России» | В течение 2023-2024 уч.года | Ахмедбегова Э.Дж., заместитель директора по УВР, методист | План методической работы |
| **4. Мониторинг сопровождения апробации и внедрения** | | | | |
| 1 | Анализ результатов мониторинга апробации и  внедрения проекта «Школа Минпросвещения России» и принятие управленческих решений | Май 2024 | Саадуева Х.М., директор | Анализ результатов мониторинга и адресные рекомендации с управленческими решениями |

Приложение № 3 к приказу от 27.12.2023 г. № 348

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей группе по реализации проекта «Школа Минпросвещения России» в МБОУ «Изанинская СОШ**»

## Общие положения

Положение о рабочей группе по реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в МБОУ «Изанинская СОШ», (далее по тексту — рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении и реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в МБОУ

«Изанинская СОШ», (далее по тексту – ОУ).

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

## Цели и задачи рабочей группы

Основная цель рабочей группы обеспечить системный подход к реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» на всех уровнях общего образования, с учетом имеющихся в ОУ ресурсов.

Основными задачами рабочей группы являются:

* определение и создание условий для реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации»;
* создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по реализации концепции

«Школа Минпросвещения Российской Федерации»;

* реализация мероприятий, направленных на реализацию концепции

«Школа Минпросвещения Российской Федерации»;

* мониторинг результатов поэтапного введения и реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

## Функции рабочей группы

Экспертно-аналитическая:

* анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов ОУ;
* анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы;
* разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации»;
* анализ информации о результатах мероприятий по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Координационно-методическая:

* координация деятельности педагогов ОУ;
* оказание методической поддержки педагогам при реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Информационная:

* своевременное размещение информации о ходе реализации концепции

«Школа Минпросвещения Российской Федерации» на сайте ОУ;

* разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов реализации ОУ концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

## Права и обязанности рабочей группы

В процессе работы рабочая группа имеет право:

* запрашивать у работников ОУ необходимую информацию;
* при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Совета Учреждения, Совета родителей, Совета обучающихся;
* привлекать к исполнению поручений других работников ОУ с согласия директора ОУ. В процессе работы рабочая группа обязана:
* выполнять поручения в срок, установленный директором;
* следить за качеством информационных, юридических и научно - методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятии по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации»;
* соблюдать законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты МБОУ «Изанинская СОШ»

## Организация деятельности рабочей группы

Члены рабочей группы утверждаются приказом директора.

В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники МБОУ

«Изанинская СОШ».

Рабочая группа в МБОУ «Изанинская СОШ» действует на период реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствие с Дорожной картой мероприятий по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации» в МБОУ

«Изанинская СОШ», утвержденной директором ОУ.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Контроль над деятельностью рабочей группы осуществляет директор МБОУ «Изанинская СОШ».